

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ
Ν.ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-
Ν.ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ

«ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό Πρόγραμμα για αιτούντες
διεθνή προστασία»

Ταχ. Δ/ση: Αγ. Αναργύρων 9& 11

Ταχ. Κωδ. :14343

Τηλ. 210 2523584

Fax: 210 2526295

e-mail: kednf2@dimosfx.gr



ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

Νέα Φιλ/λφεια– Νέα Χαλ/να: 20/05/2021

Αρ. Πρωτ: 2876/20-05-2021

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ανακοίνωση- Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση του Κοινωνικού Λειτουργού (1 θέση) με διάρκεια από την υπογραφή της έως και 30/09/2021, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος ESTIA, του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου με τίτλο ESTIA 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» και με δυνατότητα ανανέωσης η παράτασης.

ΤΟ Ν.Π.Δ ΔΕ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ Ν.ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ- Ν.ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ»

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης κζ' της παρ. 1 του άρθρου 4 της ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280/Α/28-12-2006), όπως αυτή προστέθηκε με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και στη συνέχεια αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν.4452/2017 (ΦΕΚ 17/Α/15-02-2017).
2. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 206/Α/08-10- 1997), όπως αναριθμήθηκε με την παρ.3 του άρθρου 10 του Ν.3812/2009 και όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 30 του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014).
3. Την υπ.αριθμ.11072/18-02-2020 εγκύκλιο ΥΠΕΣ περί προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού.
4. Το άρθρο 186 του Ν.4635/2019 σχετικά με την εξαίρεση της έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 και ως εκ τούτου από τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων των ΣΜΕ στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων έργων.
5. Το άρθρο 52 παρ.2 του Ν.4554/2018 περί μη υποχρέωσης ενημέρωσης της επιτροπής ΠΥΣ 33/2006 για κάθε πραγματοποιούμενη πρόσληψη η ανανέωση –παράταση ΣΜΕ.
6. Το άρθρο 8 παρ 3 του Ν.4325/2015 όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν.4727/20 & του Ν.3861/2010 περί υποχρέωσης ανάρτησης των ΣΜΕ υποχρεωτικά στο πρόγραμμα Διαύγεια.
7. Την υπ' αριθμ. **142/2020** απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας- Ν. Χαλκηδόνας, περί έγκρισης συνέχισης υλοποίησης του προγράμματος ΕΣΤΙΑ το έτος 2021 από την Κοινοφελή Επιχείρηση Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας- Ν. Χαλκηδόνας σε συνεργασία με το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου.
8. Την υπ' αριθμ. **261/2020** απόφαση του ΔΣ της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας- Ν. Χαλκηδόνας περί έγκρισης συνέχισης υλοποίησης του προγράμματος

Funded by the Asylum,
Migration, and Integration Fund
of the European Union



European Union

ESTIA 2021: Rental Accommodation
scheme for asylum seekers

HOME/2020/AMIF/AG/EMAS/0129



ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

ΕΣΤΙΑτο έτος 2021 από την Κοινοφελή Επιχείρηση Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας- Ν. Χαλκηδόνας σε συνεργασία με το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου..

9. Την υπ' αριθμ. **13/2021** απόφαση του ΔΣ της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας- Ν. Χαλκηδόνας περί έγκρισης του υπ.αρ 29/07-01-2020 πρακτικού της επιτροπής αξιολόγησης για την σύναψη εκ νέου συμβάσεων μίσθωσης έργου των αναδόχων του προγράμματος ΕΣΤΙΑ για το έτος 2021 λαμβάνοντας υπόψη τις υπ.αρ:13221/30-03-2020 όπως έχει τροποποιηθεί με την 21260/2020 & 14320/30-11-2020 αποφάσεις του Υπουργείου Μ&Α.
10. Την ανάγκη της ΚΕΔΝΦΝΧ για σύναψη ΣΜΕ για την υλοποίηση της υπ' αριθμού πρωτοκόλλου **2689/28-12-2020** πρόσκλησης του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου στο πρόγραμμα με τίτλο «ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» για το έτος 2021».
11. Την υπ' αριθμ. **105/2021** απόφαση Δ.Σ. της ΚΕΔΝΦΝΧ περί έγκρισης της Ανακοίνωσης- Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση του Κοινωνικού Λειτουργού με διάρκεια από την υπογραφή της έως και 30/09/2021 με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος ΕΣΤΙΑ 2021.

Ανακοινώνει

Την πρόθεση της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Ν. Φιλαδέλφειας – Ν. Χαλκηδόνας να συνάψειμια (1) σύμβαση μίσθωσης έργου για τη θέση του **Κοινωνικού Λειτουργού (1 θέση)** έως και **30/09/2021** στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος **ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασίας**, το οποίο υλοποιείται σε συνεργασία με το Υπουργείο Μετανάστευσης & Ασύλου, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης έως 31/12/2021,καθώς και με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης σε περίπτωση συνέχισης του προγράμματος μετά την 31/12/2021.

1. Κοινωνικός Λειτουργός(SocialWorker) (1 θέση)

1.1 Περιγραφή θέσης/ αρμοδιότητες:

- ✚ Είναι υπεύθυνος για έως 200 ωφελούμενους του προγράμματος.
- ✚ Παραλαμβάνει τους ωφελούμενους, μετά από επικοινωνία με τον φορέα που κάνει την παραπομπή, και τους εγκαθιστά σε διαμερίσματα σε συνεργασία με τον αντίστοιχο επόπτη φιλοξενίας, τον Κοινωνικό Επιστήμονα που είναι αρμόδιος και υπό την καθοδήγηση του Συντονιστή Πεδίου.
- ✚ Πραγματοποιεί εισαγωγικές συναντήσεις, αμέσως μετά την ένταξη των ωφελουμένων στα διαμερίσματα, σε συνεργασία με τους Κοινωνικούς Επιστήμονες, τους εξηγεί τους ρόλους και τις ευθύνες του προσωπικού που έρχεται σε επαφή μαζί τους, και ενημερώνει για τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους σε συνεργασία με τους Επόπτες Φιλοξενίας.
- ✚ Είναι υπεύθυνος για την λήψη Κοινωνικού Ιστορικού/ Εκτίμηση ευαλωτότητας κατά την ένταξη των ωφελουμένων στα διαμερίσματα του προγράμματος.





ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

- ✚ Συντάσσει το οικογενειακό πλάνο ένταξης των ωφελουμένων ευθύνης του. Για την υλοποίησή του συνεργάζεται με τον αρμόδιο Κοινωνικό Επιστήμονα.
- ✚ Είναι αρμόδιος για την σύνταξη κοινωνικών αναφορών και εκθέσεων για τους ωφελούμενους του προγράμματος, σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της Κοινωνικής Υπηρεσίας του προγράμματος όποτε χρειάζεται η συνδρομή τους.
- ✚ Συντάσσει και επιδίδει γραπτές ειδοποιήσεις τερματισμού παροχών & αποφάσεις διακοπής στέγασης από το Πρόγραμμα ΕΣΤΙΑ, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Κοινωνικό Επιστήμονα για τους ωφελούμενους ευθύνης του, και υπό την καθοδήγηση του Συντονιστή Πεδίου.
- ✚ Συντονίζει τη διαδικασία δημιουργίας & επίδοσης επιπλέον εγγράφων εφόσον χρειαστεί, για τους ωφελούμενους ευθύνης του σε συνεργασία με τους αρμόδιους Κοινωνικούς Επιστήμονες, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην πρόσκληση, στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και στις Υπουργικές αποφάσεις, σχετικά με το πρόγραμμα ΕΣΤΙΑ.
- ✚ Συνεργάζεται με τον Διοικητικό- Υπάλληλο/ Υπεύθυνο Δεδομένων για την έγκαιρη ενημέρωση της βάσης δεδομένων του Υπουργείου αναφορικά με τα στοιχεία προστασίας για τους ωφελούμενους του προγράμματος.
- ✚ Υπεύθυνος/η για την επικοινωνία με το Υπουργείο αναφορικά με τη διαχείριση υποθέσεων ευθύνης του, αλλά και εξατομικευμένων περιπτώσεων (ζητήματα προστασίας). Πιο συγκεκριμένα, προωθεί στο αρμόδιο τμήμα του Υπουργείου τις αναγκαίες κοινωνικές αναφορές που έχουν συνταχθεί από την ομάδα της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Προγράμματος κατόπιν ενημέρωσης και ελέγχου από τον Συντονιστή Πεδίου & Έργου.
- ✚ Είναι αρμόδιος για τη σύνταξη εισηγήσεων για παράταση παραμονής ωφελουμένων στο Πρόγραμμα ΕΣΤΙΑ, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Κοινωνικό Επιστήμονα για τους ωφελούμενους ευθύνης του, καθώς και για την έγκαιρη αποστολή του στο Συντονιστή Πεδίου.
- ✚ Παροχή συστηματικής ενημέρωσης σχετικά με τις υποχρεώσεις των ωφελουμένων και τους όρους διαμονής στις θέσεις στέγασης – Δικαιώματα και υποχρεώσεις, σε συνεργασία με τους Κοινωνικούς Επιστήμονες.
- ✚ Συντονίζει την διασύνδεση με αρμόδιους φορείς Κοινωνικής Προστασίας και με υπηρεσίες που απευθύνονται σε πρόσωπα με σοβαρά προβλήματα ψυχικής υγείας, σωματικές αναπηρίες, θύματα ενδοοικογενειακής βίας κ.α. για την διαχείριση εύλωτων περιπτώσεων των ωφελουμένων ευθύνης του, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Κοινωνικό Επιστήμονα.
- ✚ Υποστηρίζει την Κοινωνική Υπηρεσία σε έκτατα περιστατικά που απαιτούν την συνδρομή Κοινωνικού Λειτουργού.





ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

- ✚ Πραγματοποιεί τακτικές συναντήσεις με τους ωφελούμενους του προγράμματος, είτε σε χώρο που θα υποδειχθεί, είτε στα διαμερίσματα στα οποία αυτοί φιλοξενούνται, σε συστηματικότητα με σκοπό την παρακολούθηση της πορείας του ατομικού/οικογενειακού πλάνου ένταξης, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Κοινωνικό Επιστήμονα για τους ωφελούμενους ευθύνης του.
- ✚ Είναι αρμόδιος για τον συντονισμό της διαδικασίας για ζητήματα εκπαίδευσης, καθώς και για την τήρηση του σχετικού αρχείου για τους ωφελούμενους ευθύνης του, σε συνεργασία με τον αρμόδιο Κοινωνικό Επιστήμονα.
- ✚ Συμμετέχει σε ενημερωτικές συναντήσεις, εφόσον χρειάζεται, για τους ωφελούμενους του προγράμματος σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της Κοινωνικής Υπηρεσίας και κατόπιν συνεννόησης με τον Συντονιστή Πεδίου.
- ✚ Ενημέρωση σχετικά με τον Μηχανισμό Ενημέρωσης και τα Πρόσωπα Αναφοράς για την υποβολή καταγγελιών σε περίπτωση εκδήλωσης παραβατικής συμπεριφοράς ή σεξουαλικής εκμετάλλευσης και κακοποίησης σε βάρος των ωφελούμενων από μέλη του προσωπικού ή περιστατικών βίας. Συνεργασία με Κοινωνικούς Επιστήμονες και Ψυχολόγο.
- ✚ Είναι υπεύθυνος για την τήρηση φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου σε συστηματική βάση για τους ωφελούμενους ευθύνης του, σε συνεργασία με τους αρμόδιους Κοινωνικούς Επιστήμονες.
- ✚ Διατηρεί διαθεσιμότητα και ετοιμότητα σε περιπτώσεις έκτακτων γεγονότων αναφορικά με τους ωφελούμενους του προγράμματος. Δυνατότητα παροχή εργασίας (πρωινές, απογευματινές και βραδινές ώρες) και κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου, εφόσον απαιτείται από τις ανάγκες του έργου.
- ✚ Αναπληρώνει τον Ψυχολόγο, όποτε χρειαστεί.
- ✚ Αναφέρεται στον Συντονιστή Πεδίου & στον Συντονιστή Έργου.

1.2 Προσόντα:

1.2.1 Απαραίτητα

- ✓ Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης - Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας, ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. (**προαπαιτούμενο**)
- ✚ **Η**
- ✓ Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Κοινωνικής Εργασίας Τ.Ε.Ι. ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Π.Σ.Ε. (Τ.Ε.Ι.) ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή Π.Σ.Ε. (Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή το ομώνυμο ή





ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

- αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, **(προαπαιτούμενο)**
- ✓ Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού **(προαπαιτούμενο)**
 - ✓ Εργασιακή εμπειρία σε αντίστοιχη θέση τουλάχιστον ενός (1) έτους σε προγράμματα που αφορούν το μεταναστευτικό- προσφυγικό. **(προαπαιτούμενο)**
 - ✓ Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.(πιστοποιητικό σύμφωνα με το παράρτημα απόδειξης γλωσσομάθειας) **(προαπαιτούμενο)**

1.2.2 Επιθυμητά/ συνεκτιμώμενα

1. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου (πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ ή τίτλος σπουδών βασικός ή/ και μεταπτυχιακός από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ο υποψήφιος έχει παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ή ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ ή ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολουθήσε επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ (πιστοποιητικό σύμφωνα με το παράρτημα) **(10 μόρια)**
2. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών **(15 μόρια)**
3. Διδακτορικό **(25 μόρια)**
4. Γνώση επιπλέον ξένων γλωσσών (πιστοποιητικό σύμφωνα με το παράρτημα απόδειξης γλωσσομάθειας) **(καλή γνώση: 5 μόρια, πολύ καλή & άριστη γνώση: 10 μόρια)**
5. Εργασιακή Εμπειρία σε αντίστοιχη θέση σε προγράμματα που αφορούν το μεταναστευτικό/ προσφυγικό άνω του ενός έτους, **(8 μόρια για κάθε έτος με ανώτατο τα 40 μόρια)**
6. Ανεργία με ενεργή κάρτα ανεργίας ΟΑΕΔ **(μέχρι 1 έτος και έως 10 μόρια)**
7. Εισόδημα ατομικό (φορολογητέο 2019) **(Εως €12.000: 5 μόρια)**
8. Ύπαρξη προστατευόμενου τέκνου ΑΜΕΑ στην οικογένεια **(10 μόρια)**
9. Ύπαρξη στην οικογένεια ατόμου με αναπηρία 67% και άνω **(10 μόρια)**
10. Γονέας τριών ή περισσότερων τέκνων **(10 μόρια)**

Μικτή Μηνιαία αμοιβή : 1554,12 ευρώ

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Έντυπο της αίτησης **(συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο)**.
2. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλου επίσημου εγγράφου ταυτοπροσωπίας **σε ισχύ**.
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Τίτλος σπουδών και απόδειξη των απαιτούμενων και επιθυμητών προσόντων της ειδικότητας (λαμβάνοντας υπόψη και τα συνημμένα παραρτήματα απόδειξης γλωσσομάθειας και γνώσης Η/Υ). **Ειδικά για τα πτυχία της αλλοδαπής απαιτείται προσκόμιση ισοτιμίας από τον αρμόδιο φορέα, π.χ. Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (Για τα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας θα χρειαστεί προσκόμιση επίσημης μετάφρασης και επικύρωση για όσους επιλεγούν).**





ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

5. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.
6. Απόδειξη εμπειρίας με προσκόμιση βεβαίωσης εργοδότη ή αντίγραφα βεβαιώσεων φορέων ή αντίγραφα συμβάσεων με αναλυτική περιγραφή καθηκόντων ή συστατικές επιστολές.
7. Αντίγραφο ποινικού μητρώου (**εφόσον δεν είναι διαθέσιμο κατά την περίοδο υποβολής αιτήσεων, προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης περί μη ποινικής δίωξης**). Όποιος επιλεγεί θα πρέπει να προσκομίσει απόσπασμα ποινικού μητρώου και βεβαίωση περί μη ποινικής δίωξης άμεσα πριν την υπογραφή της ΣΜΕ.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. είτε με συστημένη ταχυδρομική αποστολή, υπόψιν κυρίας Κρανιώτη (**Αγ. Αναργύρων 9 Ν. Χαλκηδόνα ΤΚ 14343**)
2. είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση (email): hr@estiafx.gr με θέμα στο email «Αίτηση για τη θέση του Κοινωνικού Λειτουργού στο πρόγραμμα ESTIA»

Πληροφορίες στο 210-2523584, από τις 09:00 έως και τις 15:00 Δευτέρα έως Παρασκευή.

Οι αιτήσεις μπορούν να υποβάλλονται από **20/05/2021** έως και **31/05/2021**. Παραλαβή κατά τις εργάσιμες ημέρες από τις 09:00 πμ έως και τις 17:00μμ, και έως τις **15:00μμ** στις **31/05/2021** με απαντητική ηλεκτρονική αποστολή του πρωτοκόλλου παραλαβής.

Η κατάταξη θα κριθεί από τη βαθμολογία που θα λάβουν οι υποψήφιοι σύμφωνα με τα δικαιολογητικά που θα προσκομίσουν κατά τα προβλεπόμενα στην παρούσα ανακοίνωση/ πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καθώς και από την συνέντευξη.

Θα πραγματοποιηθούν συνεντεύξεις με τους πέντε (5) πρώτους στη βαθμολογία υποψηφίους για την θέση. Η συνέντευξη μπορεί να βαθμολογηθεί με έως τριάντα (30) μόρια.

Έλλιπείς αιτήσεις, χωρίς προσκόμιση των προβλεπομένων, απαραίτητων δικαιολογητικών συμμετοχής δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Μετά την ανάρτηση των αποτελεσμάτων οι υποψήφιοι δύνανται να ασκήσουν ένσταση εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημέρα ανάρτησης των προσωρινών πινάκων κατάταξης. Τις εν λόγω ενστάσεις εξετάζει η ως άνω επιτροπή αξιολόγησης η οποία και θα κρίνει το παραδεκτό ή μη των ενστάσεων. Τέλος, η επιτροπή αξιολόγησης θα συντάξει πρακτικό με τους οριστικούς πίνακες κατάταξης το οποίο θα φέρει προς έγκριση στο Δ.Σ της ΚΕΔΝΦΝΧ για την επιλογή του αναδόχου.

Ο επιτυχόντας θα κληθεί να προσκομίσει άμεσα βεβαίωση- γνωμάτευση ψυχικής υγείας καθώς και βεβαίωση υγείας από παθολόγο ή γενικό γιατρό, και απόσπασμα ποινικού μητρώου (εφόσον δεν είναι διαθέσιμο κατά την περίοδο υποβολής των αιτήσεων) καθώς και βεβαίωση περί μη ποινικής δίωξης από την Εισαγγελία.



**ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ
Ν.ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ-
Ν.ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ**

*«ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό Πρόγραμμα για αιτούντες
διεθνή προστασία»*

Ταχ. Δ/ση: Αγ. Αναργύρων 9& 11

Ταχ. Κωδ. :14343

Τηλ. 210 2523584

Fax: 210 2526295

e-mail: kednf2@dimosfx.gr



ESTIA

Υπουργείο Μετανάστευσης
και Ασύλου

Συνημμένα: Παραρτήματα για την απόδειξη γλωσσομάθειας και γνώσης Η/Υ και το έντυπο αίτησης.

Ο Πρόεδρος της Κοινοφελούς Επιχείρησης ΔΝΦΝΧ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΡΑΒΙΑΣ